

# **STATUT** **POLSKIEJ IZBY DRUKU**

## **ROZDZIAŁ I** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1.**

1. **Polska Izba Druku** (Polish Chamber of Printing) (zwana dalej Izbą) jest izbą gospodarczą działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz.U. 2019.579 t.j. z dnia 27.03.2019 r.) oraz postanowień niniejszego statutu (zwanego dalej Statutem).
2. Izba jest otwartą ogólnopolską organizacją samorządu gospodarczego reprezentującą interesy zrzeszonych na zasadzie dobrowolności przedsiębiorców związanych z branżą poligraficzną oraz branżami pokrewnymi oraz organizacji samorządowych, społecznych i gospodarczych z tej lub pokrewnych branż.

### **§ 2.**

Izba posiada osobowość prawną. Działając samodzielnie w zakresie wynikającym z przepisów prawa i Statutu Izba występuje we własnym imieniu i na własny rachunek. Za swoje zobowiązania odpowiedzialność ponosi wyłącznie Izba.

### **§ 3.**

Izba może zrzeszać się w organizacjach krajowych i zagranicznych.

### **§ 4.**

1. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 5.**

Izba jest powołana na czas nieokreślony.

## **ROZDZIAŁ II** **CELE I FORMY DZIAŁANIA**

### **§ 6.**

Podstawowym celem działania Izby jest:

1. stałe reprezentowanie oraz ochrona interesów członków Izby, zgodnie z ich wolą, wobec organów państwowych, samorządowych oraz innych organizacji i podmiotów krajowych i zagranicznych,
2. współtworzenie warunków prawnych rozwoju branży poligraficznej,
3. działanie na rzecz kształtowania dobrych obyczajów we współdziałaniu członków Izby,
4. integracja środowiska poligraficznego,
5. działanie na rzecz tworzenia i rozwoju nowoczesnego szkolnictwa zawodowego w branżach objętych działaniem Izby,
6. udział w procesach legislacyjnych i podejmowania działań w celu ich inicjowania, prezentowanie opinii w odniesieniu do realizowanej polityki gospodarczej oraz warunków prowadzenia działalności gospodarczej reprezentowanej branży.

### **§ 7.**

Zadaniem Izby jest w szczególności:

1. wyrażanie opinii o ważniejszych projektach rozwiązań systemowych i legislacyjnych odnoszących się do obszaru zainteresowania Izby,
2. podejmowanie działań zapewniających uczestniczenie przedstawicieli Izby w pracach organów administracji centralnych i innych gremiach w sprawach dotyczących działalności produkcyjnej, wytwórczej, normalizacyjnej, usługowej i handlowej,

3. monitorowanie i prognozowanie stanu branży poligraficznej,
4. powoływanie ekspertów, wydawanie opinii i prowadzenie poradnictwa branżowego,
5. realizowanie rozwoju kształcenia zawodowego w możliwie najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, samodzielnie oraz we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników w branżach objętych działaniem Izby i branżach pokrewnych,
6. wspieranie firm członkowskich we wzajemnych relacjach z podmiotami biznesowymi w Polsce i za granicą,
7. organizacja i realizacja przedsięwzięć kooperacyjnych dla przedsiębiorców, tj. targi, wystawy, misje gospodarcze, wyjazdy studialne, partnerstwo gospodarcze itp.
8. przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatywy gospodarczych członków;
9. promowanie jakości branżowych wyrobów i usług,
10. wspieranie i czynny udział w działalności naukowej, naukowo-technicznej oraz oświatowej związanej z branżą poligraficzną,
11. wspieranie, w imieniu środowiska, pomocy społecznej na rzecz członków rodzin, pracowników i osób potrzebujących związanych ze środowiskiem poligraficznym.
12. organizacja i tworzenie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz na odrębnie określonych zasadach uczestniczenie w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą jej członków.

#### § 8.

1. Izba realizując swoje cele i zadania statutowe może współpracować z wszelkimi instytucjami rządowymi, samorządowymi, prywatnymi i pozarządowymi.
2. Izba może prowadzić zarobkową działalność gospodarczą z przeznaczeniem uzyskanych dochodów na cele statutowe, przy czym działalność gospodarcza realizowana może być w zakresie:
  - 1) 94.11, Z, działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
  - 2) 18.1 Drukowanie i działalność usługowa związana z poligrafią
  - 3) 58, 11, Z, wydawanie książek
  - 4) 58, 13, Z, wydawanie gazet
  - 5) 58, 14, Z, wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
  - 6) 58, 19, Z, pozostała działalność wydawnicza
  - 7) 63, 11, Z, przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
  - 8) 63, 12, Z, działalność portali internetowych
  - 9) 63, 99, Z, pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - 10) 68, 20, Z, wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
  - 11) 70, 21, Z, stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
  - 12) 70, 22, Z, pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
  - 13) 71, 20, B, pozostałe badania i analizy techniczne
  - 14) 72, 19, Z, badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
  - 15) 73, 11, Z, działalność agencji reklamowych
  - 16) 73, 12, B, pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych  
73, 12, C, pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
  - 17) 73, 12, D, pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
  - 18) 73, 20, Z, badanie rynku i opinii publicznej
  - 19) 74, 10, Z, działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
  - 20) 74, 90, Z, pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - 21) 77, 40, Z, dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim

- 22) 78, 10, Z, działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
  - 23) 78, 30, Z, pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
  - 24) 79, 12, Z, działalność organizatorów turystyki
  - 25) 79, 90, B, działalność w zakresie informacji turystycznej
  - 26) 79, 90, C, pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - 27) 82, 30, Z, działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
  - 28) 82, 11, Z, działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
  - 29) 82, 19, Z, wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
  - 30) 85, 59, B, pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
  - 31) 85, 60, Z, działalność wspomagająca edukację
  - 32) 94, 99, Z, działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - 33) 18.20.Z, reprodukcja zapisanych nośników informacji
3. Izba może realizować zadania zlecone przez organy oraz jednostki administracji rządowej i samorządowej za zgodą lub na wniosek Izby.
  4. Izba nadaje odznaczenia państwowe, związkowe i branżowe na zasadach określonych w Regulaminie Przyznawania Odznaczeń. W skład kapituły dokonującej wyboru nagrodzonych będzie wchodził co najmniej jeden członek Rady Izby. Zgłoszenia do odznaczenia może dokonać każdy Członek Izby w tym sfederowane z Izbą inne organizacje zawodowe i gospodarcze.

### **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE IZBY – ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 9.**

1. Członkowie Izby dzielą się na:
  - a) członków zwyczajnych,
  - b) członków wspierających,
  - c) członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym może być każdy przedsiębiorca, który wnosi wkład w urzeczywistnienie celów Izby i daje rękojmię ich realizacji.
3. Członkiem wspierającym może być każda osoba prawna lub fizyczna (krajowa lub zagraniczna) zainteresowana działalnością Izby, która deklaruje pomoc finansową, organizacyjną, merytoryczną lub inne świadczenia na rzecz Izby.
4. Członkostwo w Izbie nabywa się na podstawie uchwały Rady podjętej po rozpatrzeniu uprzednio złożonego wniosku przez zainteresowanego. Prezydium może przygotować wzór wniosku (deklaracji) członkostwa zwyczajnego i wspierającego.

#### **§ 10.**

1. Osoba prawna będąca członkiem Izby jest reprezentowana w niej przez swoich statutowych przedstawicieli.
2. Członek Izby wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez ustanowionego przez siebie na piśmie pełnomocnika.

### **CZŁONKOWIE ZWYCZAJNI**

#### **§ 11.**

Członek zwyczajny Izby ma prawo:

- a) do czynnego i biernego prawa wyborczego na zasadach określonych postanowieniami niniejszego Statutu,
- b) współdziałać w realizacji celów statutowych Izby,
- c) uczestniczyć w przedsięwzięciach organizowanych przez Izbę,
- d) zrzeszać się w sekcje tematyczne,
- e) składać wnioski i opinie oraz inspirować działania zmierzające do realizacji celów Izby,
- f) korzystać z pomocy i zaplecza Izby w podejmowanych działaniach zgodnych z jego statutowymi celami w zakresie określonym uchwałą Rady Izby.

## **§ 12.**

Członek zwyczajny Izby jest zobowiązany:

- a) przestrzegać oraz sumiennie wykonywać postanowienia Statutu Izby, uchwał jego władz oraz postanowień regulaminów wewnętrznych Izby
- b) dbać o dobre imię Izby,
- c) przestrzegać norm etyki zawodowej,
- d) popierać działania podejmowane przez Izbę i brać czynny udział w pracach Izby i współdziałać w realizacji celów statutowych Izby,
- e) regularnie i terminowo opłacać składki członkowskie w wysokości określonej przez właściwe organy Izby.

## **CZŁONKOWIE WSPIERAJĄCY**

### **§ 13.**

Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna, która akceptuje cele Izby i pragnie wspierać działalność Izby poprzez świadczenie pomocy finansowej, organizacyjnej lub dzieląc się wiedzą, know-how i doświadczeniem.

### **§ 14.**

Członek wspierający ma prawo:

- a) uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby z głosem doradczym,
- b) uczestniczyć w przedsięwzięciach organizowanych przez Izbę na zasadach określonych przez Radę Izby.

### **§ 15.**

Członek wspierający jest zobowiązany:

- a) godnie prezentować Izbę i dbać o jej dobre imię,
- b) służyć w zadeklarowanym zakresie radą oraz wsparciem Izbie oraz jej członkom,
- c) wywiązywać się z zadeklarowanych świadczeń.

## **CZŁONKOWIE HONOROWI**

### **§ 16.**

1. Członkostwo honorowe Izby nadaje się osobom lub podmiotom, w uznaniu ich szczególnych zasług dla działalności Izby lub realizacji jej celów statutowych.
2. Utrata i nadanie członkostwa honorowego następuje na mocy uchwały Rady Izby.

### **§ 17.**

Członek honorowy ma prawo:

- a) uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby z głosem doradczym,
- b) uczestniczyć w przedsięwzięciach organizowanych przez Izbę na zasadach określonych przez Radę Izby.

## **USTANIE CZŁONKOWSTWA ORAZ WYKLUCZENIE CZŁONKA**

### **§ 18.**

1. Ustanie członkostwa w Izbie następuje i jest potwierdzone w drodze uchwały Rady Izby w przypadku:
  - a) dobrowolnego wystąpienia z Izby zgłoszonego na piśmie pod rygorem nieważności,
  - b) likwidacji lub ogłoszenia upadłości lub wykreślenia z właściwego rejestru członka Izby.
2. Ustanie członkostwa następuje również w przypadku wykluczenia z Izby stosownie do postanowień poniższego paragrafu.

### **§ 19.**

1. Rada Izby może podjąć uchwałę o wykluczeniu członka z Izby w przypadku:

- a) uporczywego naruszania przez członka Izby postanowień niniejszego Statutu,
  - b) podejmowania działań rażąco sprzecznych z celami Izby,
  - c) zalegania z opłacaniem składek członkowskich przez co najmniej dwa okresy płatności (2 kwartały).
2. Od decyzji Rady Izby w sprawie wykluczenia lub innych praw członka Izby, członek którego praw lub obowiązków decyzja dotyczy, może na piśmie wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 1 miesiąca od dnia doręczenia decyzji.

## **ROZDZIAŁ IV WŁADZE I REPREZENTACJA IZBY**

### **§ 20.**

1. Władzami Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
  - b) Rada Izby,
  - c) Prezydium,
  - d) Komisja Rewizyjna.
2. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka organu Izby w czasie trwania kadencji organowi temu przysługuje prawo kooptacji spośród członków Izby na czas nie dłuższy niż 3 miesiące.

### **§ 21.**

1. Uchwały władz Izby zapadają w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach personalnych, a w innych sprawach na żądanie choćby jednego członka danego organu.

### **§ 22.**

1. Członkowie władz Izby mają prawo do zwrotu kosztów związanych z pełnieniem funkcji, w szczególności kosztów podróży, zakwaterowania, koniecznych do poniesienia opłat pobieranych przez podmioty trzecie na zasadach określonych uchwałami Rady Izby.
2. Członkowie władz Izby mogą być wynagradzani na zasadach określonych uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

## **WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW IZBY**

### **§ 23.**

Walne Zgromadzenie Członków Izby jest najwyższą władzą Izby.

### **§ 24.**

1. W Walnym Zgromadzeniu Członków Izby uczestniczą z głosem stanowiącym wszyscy członkowie zwyczajni Izby.
2. Każdy członek zwyczajny Izby ma na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby jeden głos.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania chyba, że niniejszy Statut przewiduje w danej sprawie inne warunki.
4. Obradami Walnego Zgromadzenia Członków Izby kieruje Prezes Izby lub wyznaczony przez niego jeden z członków Rady Izby.
5. Z Walnego Zgromadzenia Członków Izby sporządzany jest protokół, który podpisują prowadzący obrady Prezes Izby lub członek Rady Izby oraz protokolant zgromadzenia.

### **§ 25.**

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Izby należy:

- a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Izby oraz sprawozdania Komisji Rewizyjnej,
- b) rozpatrywanie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Izby,
- c) zmiana Statutu,
- d) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Izby i przeznaczenia jej majątku,

- e) rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Izby,
- f) powoływanie i odwoływanie członków Rady Izby w tym Prezesa Izby,
- g) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
- h) udzielanie absolutorium członkom Rady Izby oraz członkom Komisji Rewizyjnej z wykonania przez nich obowiązków,
- i) inne sprawy należące do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Izby stosownie do postanowień niniejszego Statutu lub przepisów prawa.

#### **§ 26.**

Walne Zgromadzenie Członków Izby może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

#### **§ 27.**

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby zwołuje Prezydium raz w roku nie później niż 6 miesięcy po zakończeniu roku obrotowego.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby zwołuje Prezydium z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Izby lub na wniosek, co najmniej 10% (dziesięć procent) członków zwyczajnych Izby. Prezydium zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Izby w ciągu 2 tygodni od otrzymania wniosku, zaś termin odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby musi przypadać w ciągu 3 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
3. W przypadku nie zwołania przez Prezydium w przewidzianym terminie, Walnego Zgromadzenia Członków Izby prawo zwołania Walnego Zgromadzenia Członków Izby przysługuje Radzie Izby.

#### **§ 28.**

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby zwołuje się za pomocą listów poleconych lub poczty elektronicznej w przypadku członków, którzy złożyli oświadczenie o woli otrzymywania zawiadomień tą drogą.
2. Zawiadomienia zostają wysłane co najmniej na 21 (dwadzieścia jeden) dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
3. Walne Zgromadzenie Członków Izby rozpatruje sprawy uwzględnione w porządku obrad.
4. Członkowie Izby reprezentujący co najmniej 5% ogółu członków Izby oraz oddziały terenowe, sekcje technologiczne i tematyczne mają prawo zgłosić sprawę do porządku obrad wraz z załączonym projektem uchwały najpóźniej na 14 dni przed terminem, na który zwołano Walne Zgromadzenie Członków Izby.
5. Walne Zgromadzenie Członków Izby którego przedmiotem obrad będzie wybór członków Rady Izby lub członków Komisji Rewizyjnej będzie zwoływane w przypadku braków w ww. organach i nie rzadziej niż co 4 lata (okres wspólnej kadencji członków Rady Izby i członków Komisji Rewizyjnej).
6. W przypadku Walnego Zgromadzenia Członków Izby, którego przedmiotem obrad będzie wybór członków Rady Izby lub członków Komisji Rewizyjnej, w zawiadomieniu o jego zwołaniu zostanie umieszczona informacja o możliwości zgłaszania kandydatur na członków tych władz.
7. Rada Izby i Prezydium ma prawo do umieszczania poszczególnych spraw w porządku obrad nie później niż w chwili ustalania porządku obrad po otwarciu Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

#### **§ 29.**

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby może się odbyć i podejmować ważne uchwały bez względu na ilość obecnych członków Izby, w zastrzeżeniu ustępu 2 niniejszego paragrafu.
2. Zmiana Statutu Izby następuje na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Izby podjętej większością 60% głosów przy obecności 40% uprawnionych do głosowania.
3. W Walnym Zgromadzeniu Członków Izby biorą udział członkowie osobiście lub w ich imieniu pełnomocnicy. Każdy członek Izby ma prawo delegować wyłącznie jednego przedstawiciela / pełnomocnika, w przypadku zarządu wieloosobowego – członek Izby winien udzielić stosownego pełnomocnictwa w celu zapewnienia jednoosobowej reprezentacji na Zgromadzeniu.
4. Uczestnictwo zdalne w Walnym Zgromadzeniu Członków Izby w tym zdalne oddawanie głosów jest dopuszczalne na zasadach określonych w Regulaminie Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
5. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział z głosem doradczym również osoby zaproszone przez Radę Izby i Prezydium.

## **RADA IZBY**

### **§ 30.**

1. Rada Izby składa się z 3 do 7 (trzech do siedmiu) członków.
2. Członkowie Rady Izby powoływani są na wspólną czteroletnią kadencję.
3. Członkowie Rady Izby powoływani są spośród zwyczajnych członków Izby (ich statutowych przedstawicieli).

### **§ 31.**

1. Posiedzenia Rady Izby zwołuje Prezes Izby, co najmniej raz na kwartał.
2. Do kompetencji Rady Izby należy:
  - a) kontrola wykonywania uchwał Rady Izby oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
  - b) bieżąca kontrola zarządzania majątkiem Izby,
  - c) ocena i przyjmowanie corocznych sprawozdań Prezydium z działalności Izby oraz sprawozdania finansowego Izby,
  - d) opiniowanie i uchwalanie przygotowanego przez Prezydium planu działań oraz budżetu,
  - e) uchwalanie wysokości składek członkowskich Izby oraz zasad ich opłacania,
  - f) wyrażanie zgody dla Prezydium na zaciąganie zobowiązań, nie ujętych w przyjętym budżecie lub planie działań, przekraczających wartość określaną uchwałą Rady Izby na dany rok obrotowy,
  - g) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby,
  - h) uchwalanie Regulaminu Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
  - i) uchwalanie Regulaminu Przyznawania Odznaczeń,
  - j) inne sprawy wskazane w Statucie.

### **§ 32.**

Rada Izby może uchwalić regulamin określający organizację oraz sposób jej funkcjonowania.

## **PREZYDIUM**

### **§ 33.**

1. Prezydium Izby składa się z 1 do 3 (jednego do trzech) członków w tym Prezesa Izby.
2. Członkowie Prezydium powoływani są spośród członków Rady Izby.
3. Prezesa Izby powołuje Walne Zgromadzenie Członków Izby.
4. Rada Izby może wybrać ze swego grona dwóch członków Prezydium sprawujących funkcję Zastępców Prezesa Izby.

### **§ 34.**

Do kompetencji Prezydium Izby należy w szczególności:

- a) realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia Izby i Rady Izby,
- b) wykonywanie przyjętego planu działań Izby,
- c) kierowanie bieżącą działalnością Izby, w tym działaniem biura Izby i podejmowania decyzji i czynności z tym związanych,
- d) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
- e) opracowywanie strategii działania Izby,
- f) zwoływanie posiedzeń Rady Izby i uczestnictwo w nich,
- g) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków Izby,
- h) zaciąganie zobowiązań w imieniu Izby,
- i) przygotowywanie projektu planu działań Izby, budżetu Izby, projektów zmian budżetu w ciągu roku kalendarzowego i przedstawianie go Radzie Izby,
- j) zarządzanie majątkiem Izby i dysponowanie jego funduszami,
- k) prowadzenie ewidencji członków,
- l) podejmowanie uchwał w sprawie członkostwa Izby w innych organizacjach krajowych i zagranicznych,
- m) podejmowanie decyzji w sprawie przyjmowania zapisów, dotacji, darowizn i innych

- przysporzeń,
- n) podejmowanie w uzasadnionych przypadkach uchwał w sprawie ewentualnego zwolnienia Członka Izby z obowiązku uiszczenia składki członkowskiej,
  - o) opracowywanie i zatwierdzanie wzoru pieczęci i znaku graficznego (logo) Izby,
  - p) opracowywanie i przyjmowanie procedur obowiązujących w Izbie,
  - q) realizacja projektów/grantów, dofinansowanie przedsięwzięć,
  - r) inne sprawy wskazane w Statucie lub potrzebne do realizacji ww. zakresu kompetencji.

#### **§ 35.**

1. Do zaciągania zobowiązań majątkowych oraz reprezentowania Izby na zewnątrz upoważniony jest Prezes Izby oraz każdy z Zastępców Prezesa Izby samodzielnie
2. W umowach z członkami Prezydium Izby, Izbę reprezentuje Komisja Rewizyjna lub pełnomocnik powołany przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.

#### **§ 36.**

1. Sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności jest przygotowywane przez Prezydium i przekazywane do przyjęcia Radzie Izby. Sprawozdania przyjęte przez Radę Izby zostają przedłożone do zaopiniowania Komisji Rewizyjnej oraz są przekazywane do zatwierdzenia Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby.
2. Prezydium zobowiązane jest na żądanie Rady Izby lub któregośkolwiek z jej członków udzielać wszelkich informacji oraz przedstawiać niezbędne dokumenty dotyczące działalności Izby lub Prezydium.

### **KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§ 37.**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Izby.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 (trzech do pięciu) członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej są powoływani na wspólną czteroletnią kadencję.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są spośród zwyczajnych członków Izby (ich statutowych przedstawicieli).
5. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Rady Izby.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli działalności Izby pod kątem gospodarki finansowej, w szczególności badanie rachunkowości oraz zgodności wydatków z budżetem Izby,
  - b) ocena corocznych sprawozdań Rady Izby z działalności Izby oraz sprawozdania finansowego Izby w zakresie ich zgodności z księgami dokumentami jak i ze stanem faktycznym,
  - c) przedkładanie Zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu Członków Izby sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej, oraz oceny działalności Izby, wraz z wnioskami w sprawie udzielania absolutorium członkom Rady Izby.

#### **§ 38.**

Komisja Rewizyjna może uchwalić regulamin określający organizację oraz sposób jej funkcjonowania.

### **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK IZBY**

#### **§ 39.**

1. Na dochody Izby składają się:
  - a) wpływy ze składek członkowskich,
  - b) wpływy z własnej działalności oraz dochodów z majątku Izby,
  - c) subwencje, spadki, darowizny i zapisy od innych osób lub instytucji,
  - d) inne dochody zgodne z prawem.
2. Izba uprawniona jest do pozyskiwania innych - dopuszczalnych prawem - środków finansowych



na potrzeby kosztów utrzymania i działalności Izby.

#### **§ 40.**

1. Budżet Izby jest przygotowany przez Prezydium i uchwalany przez Radę Izby na okres roku kalendarzowego.
2. W przypadku zmiany – w ciągu roku kalendarzowego – zakresu działalności Izby, wymagającej zmiany budżetu, Prezes Izby przedstawia Radzie Izby do zatwierdzenia projekty zmian w budżecie.

### **ROZDZIAŁ VI JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE IZBY**

#### **§ 41.**

1. Izba może powoływać na terenie Polski swoje oddziały terenowe, sekcje technologiczne i tematyczne oraz komisje i kapituły.
2. Oddziały terenowe i sekcje tworzy i znosi Rada Izby stosowną uchwałą, przy czym prowadzenie sekcji technologicznych będzie w pierwszej kolejności powierzane zrzeszonym z Izbą organizacjom samorządowym, społecznym lub gospodarczym związanym z daną technologią, jeżeli zgłoszą one taki wniosek do Rady Izby.

#### **§ 42.**

1. Oddział terenowy zorganizowany jest jako lokalne przedstawicielstwo Polskiej Izby Druku w celu bliższego i lepszego kontaktu z członkami Izby w swoim rejonie działania.
2. Przedstawicielem oddziału terenowego jest wskazany przez Radę Izby członek Izby mający siedzibę w miejscu lokalizacji przedstawicielstwa.
3. Oddziały terenowe i ich reprezentanci powoływane są i odwoływane przez Radę Izby.
4. Oddział terenowy działa na określonym przez Radę Izby obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **§ 43.**

1. Sekcja tematyczna zorganizowana jest jako grupa członków Izby zainteresowanych tym samym kierunkiem przedsięwzięć technologicznych, produkcyjnych czy też przedmiotem działalności handlowej.
2. Reprezentantem każdej sekcji tematycznej jest komitet składający się z przedstawicieli członków Izby wybrany spośród członków danej sekcji tematycznej zwykłą większością głosów w wyniku głosowania jej członków.

### **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 44.**

1. Rozwiązanie Izby może nastąpić na podstawie własnej uchwały lub na mocy przepisów prawa.
2. W przypadku podjęcia uchwały w przedmiocie rozwiązania Izby likwidatorami Izby są członkowie Prezydium.
3. W przypadku rozwiązania Izby, Walne Zgromadzenie Członków Izby uchwałą decyduje o przeznaczeniu majątku Izby na określony cel.

#### **§ 45.**

Rokiem obrotowym Izby jest rok kalendarzowy.

#### **§ 46.**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych.